

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ชี้อุปสรรคและ
๑.นโยบายด้านการวิเคราะห์อัตรากำลัง - แผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๑. ปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ - แผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓. ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรบริหารส่วนตัวบานด์ไม่มี้งาน อัตรากำลังเพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงาน ในภาครัฐฯ ที่ในส่วนราชการ และหน่วยงานสำหรับการกำหนดจ้างงาน ประจำ และรับตัวบานด์ตามที่ได้กำหนดให้	๓. ประเมินอัตรากำลังที่เป็นปัจจุบัน ลดลงมาจะสมกับภารกิจ บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายงาน	- มีแผนอัตรากำลังที่เป็นปัจจุบัน ลดลงมาจะสมกับภารกิจ บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายงาน

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารหัวข้อคุณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ประเด็นนโยบาย/แผนการ ดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๒. นโยบายด้านการสร้าง แหล่งค่าเสือก - การสร้างและติดเชือก	๑. มีการสร้างทางบุคลากรเชิงรุก เป็นสิ่งที่องค์กรให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่องเพื่อได้บุคลากรที่มีคุณภาพ การคัดเลือกบุคลากรโดยยึดหลักความรู้ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงานควบคู่กับการเป็นคนดี	๑. มีแนวทางการปฏิบัติการสร้างทางบุคลากรให้ความสำคัญของคุณะกรร่วมการพนักงาน พนักงานส่วนตัวบุคลากร กำหนดให้มากที่สุด ๒. สร้างพื้นฐานทางบุคลากรรองรับระยะเวลางาน การสร้างราบรุ้ แต่ตั้งตัว ตามรูปแบบการอาชญากรรม ที่มีแนวโน้มเปลี่ยนแปลง ตามที่ก่อให้เกิดความเสียหาย	๑. องค์กรได้บุคลากรที่เป็นคนมีความรู้ความสามารถสูง เหมาะสมกับงานและเป็นคน ๒. สามารถรับภาระหน้าที่ต่อไป	๑. ดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยง ลดความเสียหาย ๒. ฝึกอบรมบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถที่สูง สามารถรับภาระหน้าที่ต่อไป

รายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ประเด็นนโยบาย/แผนฯ ดำเนินงาน	วัตถุประสงค์ฯ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผู้อalonหน่วย
๓. นโยบายด้านการบริหาร ผลการปฏิบัติงาน -การบริหารผลการปฏิบัติงาน	๑. นิ่องจากประเทศไทยและอาเซียนมีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การเมือง และภัยคุกคาม ที่ส่งผลกระทบต่อประเทศไทย ๒. ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้สามารถติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานได้ทันท่วงที	๑. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการปฏิบัติราชการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน สำหรับเลือกเข้าร่วมโครงการ/โครงการเป็นปีงบประมาณ	๑. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการปฏิบัติราชการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน สำหรับเลือกเข้าร่วมโครงการ/โครงการเป็นปีงบประมาณ	- มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างคุณภาพ และเป็นปีงบประมาณ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารพัฒนาคุณภาพในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๔. นโยบายด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ด้วยเทคโนโลยีและสารสนเทศ	<p>๑. มีการนำเทคโนโลยีและสารสนเทศในการบริหารทั้งด้านการจัดเก็บข้อมูลและการวิเคราะห์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ</p> <p>๒. การบริหารและพัฒนาความรู้ ของบุคลากรอย่างต่อเนื่องสำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๓. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อลดปริมาณการใช้เวลาในการดำเนินงาน</p>	<p>๑. มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารทั้งด้านการจัดเก็บข้อมูลและการวิเคราะห์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ</p> <p>๒. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูล เกี่ยวกับบุคลากร</p> <p>๓. มีการปรับปรุงฐานข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรในระบบ</p> <p>๔. มีการพัฒนาระบบงานหรือระบบการให้บริการ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สามารถเชื่อมโยงกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศข้อมูล เกี่ยวกับบุคลากรได้ เช่น</p>	<p>- บุคลากรสามารถนำเทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน มาใช้ในการปฏิบัติงาน</p>	<p>- โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล ของบุคลากร พนักงานจ้าง พนักงานครู ระบบ HR</p> <p>- โปรแกรมระบบ E-laas , E-office , E-plan , E-gp , ccis</p>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประเด็นนโยบาย/แผนการ ดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๕. นโยบายด้วยการ ร่วมกันของผู้นำระดับสูง - สวัสดิการและสวัสดิภาพบุคคล	๑. ให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ของพนักงานในภารกิจที่ทางนักบริหารต้องการให้บรรลุ ในระยะปัจจุบัน	๑. พระราชนิรภัยตั้งเป้าหมายให้บรรลุเป้าหมายของผู้นำระดับสูง ทั้งผอง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๗	๑. พระราชนิรภัยตั้งเป้าหมายให้บรรลุเป้าหมายของผู้นำระดับสูง ทั้งผอง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๗	- การดำเนินแผนครอบคลุมทุก สิทธิประโยชน์ รายได้ รายน้ำ ราย รับผิดชอบ สอดคล้องกับ ความสามารถในการดำเนินงาน ในทุกรายด้วย

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประเด็นนโยบาย/แผนการ ดำเนินงาน	วัตถุประสงค์ ที่สำคัญ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	จ่อสนับสนุน	ผลการวิเคราะห์
๑. นโยบายด้านการสร้าง ความสัมพันธ์และพัฒนา ภายในองค์กร	๑. วัฒนา/ปรับเปลี่ยน ทัศนคติของบุคลากร ให้ดีขึ้น	๑. โครงการจัดอบรมหลักสูตร Big cleaning Day, จิตอาสา, กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ องค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมงานแข่งขันทักษะอาชีวศึกษาครั้งที่ ๙ (ปีใหม่, สังกรานต์) เพื่อให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมกับ กิจกรรมที่สำคัญขององค์กร ตลอดจนการจัดอบรมหลักสูตรพัฒนาทักษะอาชีวศึกษา ให้กับบุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้นำองค์กร	๑. จัดอบรมหลักสูตร Big cleaning Day, จิตอาสา, กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ องค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมงานแข่งขันทักษะอาชีวศึกษาครั้งที่ ๙ (ปีใหม่, สังกรานต์) เพื่อให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมกับ กิจกรรมที่สำคัญขององค์กร ตลอดจนการจัดอบรมหลักสูตรพัฒนาทักษะอาชีวศึกษา ให้กับบุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้นำองค์กร	๑. จัดอบรมหลักสูตร Big cleaning Day, จิตอาสา, กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ องค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมงานแข่งขันทักษะอาชีวศึกษาครั้งที่ ๙ (ปีใหม่, สังกรานต์) เพื่อให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมกับ กิจกรรมที่สำคัญขององค์กร	- บุคลากรได้รับการฝึกอบรมหลักสูตร Big cleaning Day, จิตอาสา, กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ องค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมงานแข่งขันทักษะอาชีวศึกษาครั้งที่ ๙ (ปีใหม่, สังกรานต์) เพื่อให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมกับ กิจกรรมที่สำคัญขององค์กร
๒. นโยบายด้านการสร้าง ความสัมพันธ์และพัฒนา ภายนอกองค์กร	๒. วัฒนา/ปรับเปลี่ยน ทัศนคติของบุคลากร ให้ดีขึ้น	๒. จัดให้มีกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีวศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และอุตสาหกรรมที่สำคัญของประเทศไทย	๒. จัดให้มีกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีวศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และอุตสาหกรรมที่สำคัญของประเทศไทย	๒. พัฒนาท่านักบริหารและผู้ร่วมงานที่มีศักยภาพสู่ผู้นำองค์กร โดยการอบรมหลักสูตรพัฒนาทักษะอาชีวศึกษาที่สำคัญของประเทศไทย	๒. พัฒนาท่านักบริหารและผู้ร่วมงานที่มีศักยภาพสู่ผู้นำองค์กร โดยการอบรมหลักสูตรพัฒนาทักษะอาชีวศึกษาที่สำคัญของประเทศไทย